



แผนการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลที่พริ้ง

อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา



หมู่ที่ 1 ตำบลที่พริ้ง อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา 30220

โทรศัพท์ 044-972445-7 โทรสาร 044-972446

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่พริ้ง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์

อาศัยอำนาจตามความนัยข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ฯ นายองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์ จึงประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธรงค์ เทพังเทียม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้า วันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศอย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจาก เงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์รั้ง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์รั้ง และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานงานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์รั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์รั้งและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทรัพย์รั้ง  
สำนักปลัด งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
-บทนำ	๑
-วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
-ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน	๑-๓
-ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓-๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ /กิจกรรม	
-บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แบบผด.๐๑	๕-๖
-บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น /กิจกรรมและงบประมาณ แบบผด.๐๒	๗-๒๘
-บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แบบ ผด.๐๒/๑	๒๙



## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

\*\*\*\*\*

## แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

## องค์การบริหารส่วนตำบลท่งศรี

## อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๑

## บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น การขยายเวลาเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นด้วย

## วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

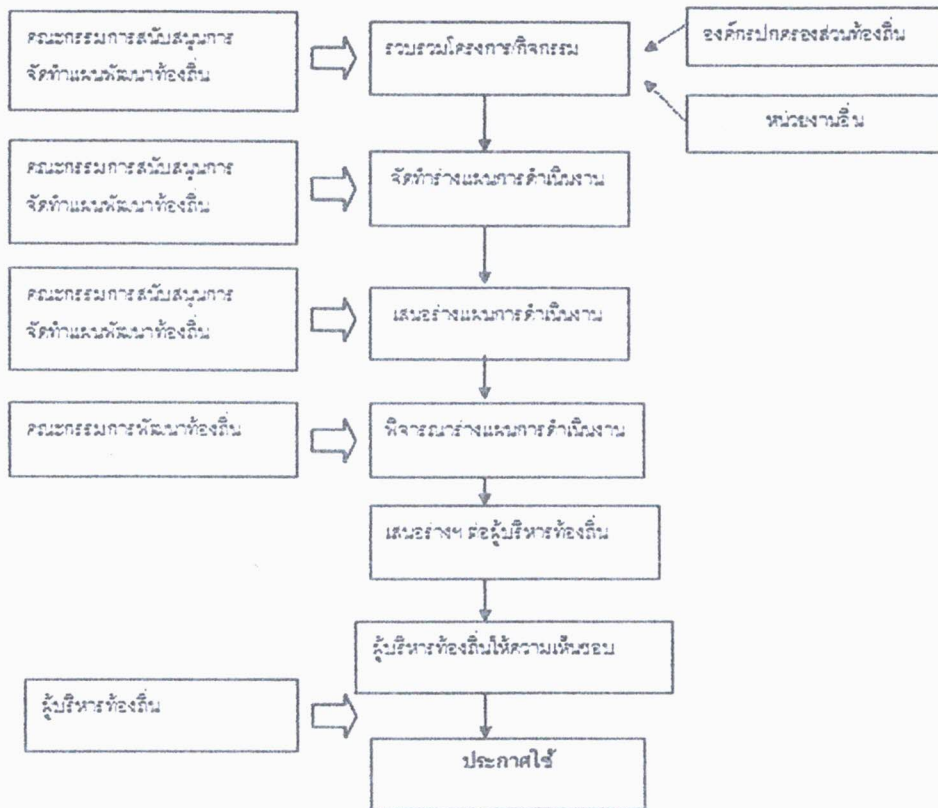
๑. เพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่างๆ
๓. เพื่อเป็นการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ต้องมีการประสานและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องกรดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

## จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือ กิ่งอำเภอ แบบบูรณาการ

### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

#### ส่วนที่ ๑ บทนำ

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

## ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนดำเนินงานพัฒนา (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....) ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ”

### แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง

๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานได้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๒. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๔. เป็นการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ให้ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น



๕. ทำให้ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการแผนงาน  
โครงการ/กิจกรรม อะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

๖. การจัดทำแผนดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒

### บัญชีโครงการ /กิจกรรมและงบประมาณ

#### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม  
และงบประมาณ แบบ ผด.๐๑
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น /กิจกรรม  
และงบประมาณ แบบ ผด.๐๒
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการ  
พัฒนาท้องถิ่น แบบ ผด.๐๒/๑

\*\*\*\*\*

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพช้าง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก
<b>๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารบ้านเมืองที่ดี</b>					
๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๑๒	๑๒.๒๔	๑๙๕,๐๐๐	๐.๔๘	สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานบริหารทั่วไป	๕	๕.๑๐	๕๕๐,๐๐๐	๑.๓๗	สำนักปลัด , กองคลัง
๑.๓ แผนงานการศึกษา	๒	๒.๐๔	๗๖๙,๒๘๐	๑.๙๒	กองการศึกษาฯ
<b>รวม</b>	<b>๑๙</b>	<b>๑๙.๓๘</b>	<b>๑,๕๑๔,๒๘๐</b>	<b>๓.๗๘</b>	
<b>๒. ยุทธศาสตร์เสริมสร้างความสามารถทางเศรษฐกิจและบรรเทาปัญหาความยากจน</b>					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๔	๔.๐๘	๒๙๐,๐๐๐	๐.๗๒	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๔</b>	<b>๔.๐๘</b>	<b>๒๙๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๗๒</b>	
<b>๓. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เกิดความสมดุลอย่างยั่งยืน</b>					
๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๓.๒ แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๒	๒๒.๔๔	๗,๓๐๔,๗๐๐	๑๘.๒๔	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๒.๔๔</b>	<b>๗,๓๐๔,๗๐๐</b>	<b>๑๘.๒๔</b>	

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพวัง

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์ สร้างสังคมให้มีความภาคภูมิใจที่ดีและ อยู่ร่วมกันอย่างมีสุข					
๕.๑ แผนงานการศึกษา	๒	๒.๐๔	๑๓๐,๐๐๐	๐.๓๒	กองการศึกษาฯ
๕.๒ แผนงานการรักษาสภาพความสงบภายใน	๘	๘.๑๖	๗๐๔,๔๐๐	๑.๗๕	สำนักปลัด
๕.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑๑	๑๑.๒๒	๑,๑๖๐,๐๐๐	๒.๘๙	กองสาธารณสุขฯ
๕.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	-	-	-	-	-
๕.๕ แผนงานงบกลาง	๓	๓.๐๖	๒๘,๒๑๐,๘๖๖	๗๐.๔๔	สำนักปลัด
๕.๖ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๖.๑๒	๖๐๐,๐๐๐	๑.๔๙	กองการศึกษาฯ
รวม	๓๐	๓๐.๖๑	๓๐,๙๓๕,๗๓๑	๗๗.๒๕	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์					
๖.๑ แผนงานการเกษตร	๔	๒๒.๔๔	๑๙๐,๐๐๐	๐.๔๗	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม	๔	๒๒.๔๔	๑๙๐,๐๐๐	๐.๔๗	
รวมทั้งสิ้น	๓๔	๑๐๐	๔๐,๐๔๕,๗๓๑	๑๐๐	





บัญชีคำนวณโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารราชการตามหลักการการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖															
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๕	โครงการวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม วันคล้ายวัน เฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๙	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ วันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม วัน คล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๙	๒๐,๐๐๐	สำนักงาน อบต.	สำนักปลัด งานบริหารฯ																
๖	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้นำท้องถิ่น คณะกรรมการชุมชน	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ โครงการอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำท้องถิ่น คณะกรรมการชุมชน ประชาชน และผู้ที่เกี่ยวข้องขององค์การ บริหารส่วนตำบลพิมาย	๘๐,๐๐๐	ตำบล พิมาย	สำนักปลัด งานการ เจ้าหน้าที่																
๗	โครงการจัดงานเฉลิม พระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม มหาราชินี	เพื่อเป็นการเทิดทูนและเฉลิม พระชนมพรรษามหาราชินีพระนาง เจ้า พระบรมราชินี	๕,๐๐๐	อำเภอ พละทองคำ	สำนักปลัด งานบริหารฯ																
๘	โครงการจัดงานเฉลิม พระชนมพรรษา 5 ธันวาคม	เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิ คุณ	๕,๐๐๐	อำเภอ พละทองคำ	สำนักปลัด งานบริหารฯ																
๙	โครงการจัดงาน บวสรวท้าวสุรนารี (ย่าโม)ละเจ้าพระยา มโหรีราชินี(ปู่ทองคำ)	เพื่อเป็นการเทิดทูนวีรกรรมและ รำลึกคุณงามความดีของท้าวสุร นารีฯ	๕,๐๐๐	อำเภอ พละทองคำ	สำนักปลัด งานบริหารฯ																

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๑.๑ แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕				พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	โครงการจัดงานวันปีย มหาราช ๒๓ ตุลาคม	เพื่อเป็นการน้อมรำลึกในพระ มหากรุณาธิคุณรัชกาลที่ ๕	๕,๐๐๐	อำเภอ พระทองคำ	สำนักปลัด งานบริหารฯ	↔											
๑๑	โครงการเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิร เกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาล ที่ ๑๐	เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและ เทิดทูนพระบาทสมเด็จพระวชิร เกล้าเจ้าอยู่หัวฯ	๕,๐๐๐	อำเภอ พระทองคำ	สำนักปลัด งานบริหาร							↕					
๑๒	โครงการเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณพระบรม ราชินี	เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและ เทิดทูนสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรม ราชินี	๕,๐๐๐	อำเภอ พระทองคำ	สำนักปลัด งานบริหาร								↕				
รวม			๑๕,๐๐๐														









บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพสร้าง

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารราชการตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖														
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา(ด้านการจัดการศึกษาที่ท้องถิ่น)	เพื่อใช้เป็นค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน สื่อการสอน ค่าเครื่องแบบ ค่าหนังสือเรียนฯ	๒๑๖,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งที่ ๓ แห่ง	กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา															
๒.	โครงการอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่ง	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้ออาหารกลางวัน ให้เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่ง	๕๕๓,๒๘๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ แห่ง	กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา															
รวม	๒		๗๖๙,๒๘๐																	

















บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพเรียง

๔. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก คุ่มหนองซอน-ห้วยสามขา ม.๑๑	ปริมาณงาน ลงหินคลุก กว้าง ๔ ม. ยาว ๙๐๐ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. จำนวน ๓๘๐ ลบ.ม. ลงลูกรังเสริมทางสูง ๐.๒๕ ม. ยาว ๕๐ ม. จำนวน ๓๐ ลบ.ม. วางท่อ ค.ส.ล. ศก. ๐.๔๐ ม. ๑๔ ท่อน และป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๔๒,๐๐๐	บ้านห้วยสามขา หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง													
๑๖	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกภายในหมู่บ้าน ม.๑๔	ปริมาณงาน ลงหินคลุก กว้าง ๓-๔ ม. ยาวรวมไม่น้อยกว่า ๑๐๐๐ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. จำนวน ๔๐๐ ลบ.ม. และป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๔๖,๐๐๐	บ้านโนนสูง หมู่ที่ ๑๔	กองช่าง													
๑๗	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกภายในหมู่บ้าน ม.๒	ปริมาณงาน ลงหินคลุก กว้าง ๔ ม. ยาว ๙๒๐ ม. หน้า ๐.๑๐ ม. จำนวน ๓๖๘ ลบ.ม. ลงลูกรังซ่อมแซมหลุมบ่อ จำนวน ๙๐ ลบ.ม. และป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๔๑,๐๐๐	บ้านกุดตาดี หมู่ที่ ๒	กองช่าง													
๑๘	โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายตอนขาจ-เดินตะโก (ป่าช้า) ม.๓	ปริมาณงาน ลงหินคลุก กว้าง ๒.๕ ม. ยาว ๘๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. จำนวน ๓๐๐ ลบ.ม. ลงดินถมเสริมสูงเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. จำนวน ๑๔๗ ลบ.ม. ลงลูกรัง หน้า ๐.๑๕ ม. จำนวน ๓๐๐ ลบ.ม. ป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๔๘,๐๐๐	บ้านดอนขวาง หมู่ที่ ๓	กองช่าง													



บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย

๔. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕					พ.ศ. ๒๕๖๖						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	โครงการก่อสร้างระบบ ประปาโซลาร์เซลล์บ้านโนน สง่า ม.๕	ปริมาณงาน ก่อสร้างระบบประปา ถึงแคมเปญหรือถังปูนพร้อมระบบ โซลาร์เซลล์ พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๓๔๕,๐๐๐	บ้านโนนสง่า หมู่ที่ ๕	กองช่าง				↕								
๒๐	โครงการก่อสร้างระบบ ประปาโนนหมู่บ้าน ม.๑๓	ปริมาณงาน ก่อสร้างระบบประปา ถึง แคมเปญหรือถังปูนพร้อมระบบ โซลาร์เซลล์ พร้อมเดินท่อ ๒ นิ้ว เชื่อมต่อระบบประปา พร้อมป้าย โครงการ ๑ ป้าย	๓๕๕,๐๐๐	บ้าน ตะเคียนงาม หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง				↕								
๒๑	โครงการขยายท่อน้ำ ประปาหมู่บ้านพิมาย ม.๑	ท่อ PVC ขนาด ๒ นิ้ว ขยายเป็น ๔ นิ้ว วางท่อเมนตลอดทั้งหมู่บ้าน พร้อมป้ายโครงการ ๑ ป้าย	๑๑๕,๐๐๐	บ้านพิมาย หมู่ที่ ๑	กองช่าง				↕								
๒๒	โครงการวางระบบท่อ ประปาภายในหมู่บ้าน ม.๒๑	ปริมาณงาน วางท่อ PVC ขึ้น ๘.๕ ขนาด ๓ นิ้ว ยาว ๑๖๕๐ ม. พร้อม ข้อลด ๓ นิ้ว ๑/๒ นิ้ว และเดินท่อ ๑/๒ นิ้ว เข้ามีเตอร์น้ำเดิมและป้าย โครงการ ๑ ป้าย	๓๔๕,๐๐๐	บ้านพิมาย พัฒนา หมู่ที่ ๒๑	กองช่าง				↕								
รวม	๒๒		๗,๓๐๔,๗๐๐														



บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท่าท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพช้าง

๔ ยุทธศาสตร์สร้างสังคมให้มีความภาคภูมิใจที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๔.๒ แผนงานการรักษาสภาพใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖														
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑.	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (หลักสูตรจัดตั้ง)	ประชาชนในพื้นที่เข้ารับการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน จำนวน ๒๐ คน จำนวน ๑ รุ่น	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์ ปก. เขต ๕ นครราชสีมา/วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตขอนแก่น	งานป้องกันฯ สำนักปลัด			←												
๒.	โครงการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนในวันสำคัญ (ช่วงเทศกาล)	ตั้งจุดบริการประชาชน เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๖๐,๐๐๐	ทางหลวง หมายเลข ๒๓๖๕ หน้าทางเข้า อ.บต. ทัพช้าง	งานป้องกันฯ สำนักปลัด			↕			↕									
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนตลอดปี	จัดกิจกรรมรณรงค์/จัดทาวลิตูปกรณเพื่อสร้างความปลอดภัยทางถนน	๓๐,๐๐๐	บริเวณแยกบ้านทัพช้าง	งานป้องกันฯ สำนักปลัด			←												
๔.	โครงการติดตั้งสัญญาณไฟจราจรเตือนบริเวณจุดเสี่ยง	จัดซื้อสัญญาณไฟเพื่อติดตั้งบริเวณจุดเสี่ยง เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุทางถนน	๑๐๐,๐๐๐	หน้าทางเข้า ร.ร. กุดคำดำ/ทางแยกเข้าบ้านมาบค้าย	งานป้องกันฯ สำนักปลัด			←												



บัญชีสรุบบโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย

๕ ยุทธศาสตร์สร้างสังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข  
๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖														
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๕.	โครงการจัดซื้อและซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์วัสดุอุปกรณ์ประจำรถ EMS	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ประจำรถ EMS	๔๐,๐๐๐	ร้านค้าที่จำหน่าย/ที่ตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย	งานป้องกันฯ สำนักปลัด	←														
๖.	โครงการช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดไฟไหม้หลังเตี่ยว ซึ่งแม่เขาชายเหตุสาธารณภัย	ช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดไฟไหม้หลังเตี่ยว ซึ่งแม่เขาชายเหตุสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ตำบลพิมาย (๒๑ หมู่บ้าน)	งานป้องกันฯ สำนักปลัด	←														
๗.	โครงการสร้างความปลอดภัยทางน้ำ	ฝึกอบรมเด็กและเยาวชนในการเอาชีวิตรอดจากการจมน้ำ	๓๕,๐๐๐	ที่ตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย	งานป้องกันฯ สำนักปลัด					←										
๘	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด จำนวน ๒๑ จุด ภายในพื้นที่ตำบลพิมายทุกหมู่บ้าน	เพื่อรักษาความปลอดภัยและงานอื่นๆ บริเวณจุดเสี่ยง	๒๓๙,๔๐๐	พื้นที่ในเขตตำบลพิมาย	สำนักปลัดงานบริหารฯ	←														
รวม	๘		๗๐๔,๔๐๐																	



บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง

๕. ยุทธศาสตร์ สร้างสังคมที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีสุข  
๕.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖											
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขออกหนุนให้แก่มูลุ่บ้าน แห่งละ ๒๐,๐๐๐	๔๒๐,๐๐๐	ทุกหมู่บ้าน ภายในตำบล ทัพรั้ง	กอง สาธารณสุข						↔						
๒	โครงการแก้ไขปัญหาวัยรุ่นกับการตั้งครรภ์ไม่พร้อม	๑. เสริมสร้างความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับเพศศึกษา ๒. วัยรุ่นมีทักษะในการป้องกันตนเอง	๔๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านหนองยาง (อนุศาสนา สนธิ์)	กอง สาธารณสุข			↔									
๓	โครงการจัดซื้อวัสดุป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา-๑๙	เพื่อป้องกันโรคและเฝ้าระวังโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา-๑๙	๑๐๐,๐๐๐	ทุกหมู่บ้าน ภายในตำบล ทัพรั้ง	กอง สาธารณสุข												↔
๔	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคระบาด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคระบาด	๑๐๐,๐๐๐	ทุกหมู่บ้าน ภายในตำบล ทัพรั้ง	กอง สาธารณสุข												↔
๕	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว	มีฐานข้อมูลสารสนเทศสุนัขและแมวในพื้นที่ที่เป็นหนึ่งเดียว	๒๐,๐๐๐	ทุกหมู่บ้าน ภายในตำบล ทัพรั้ง	กอง สาธารณสุข			↔									















บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลพิมาย

๓.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงานรับ ผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖													
						พ.ศ. ๒๕๖๕	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
๑.	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๙,๐๐๐ บาท มอเตอร์ไฟฟ้าสูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที - เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า - ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๕๐ มิลลิเมตร) - สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด - สูบน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต - อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้	๑๘,๐๐๐		กองช่าง														
รวม	๑		๑๘,๐๐๐																