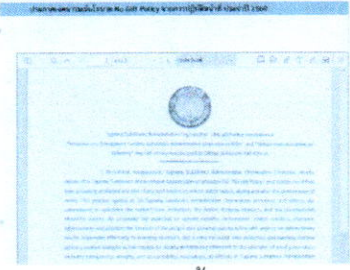




**รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ลำดับ	รายการ	ผลการดำเนินการ
๑	สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	 <p>องค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง ดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙</p>
๒	สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง ได้ดำเนินการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดกิจกรรมประชุมประจำเดือน เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘             </li> <li>๒. จัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘             </li> </ol>

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ  
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง

เจ้าหน้าที่รายงานการรับ ของขวัญและของกำนัลฯ หรือการรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
○	○	ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
○	○	○	○

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ลงชื่อ

(นายกิตติโชค บุญคง)  
เจ้าพนักงานธุรการ (ลูกจ้างประจำ)  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางสาวยาใจ อรุณเจริญฉาย)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทัพรั้ง  
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์